

Министерство образования и науки Пермского края  
ГБОУ СПО «Уральский химико-технологический колледж»

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**в ГБОУ СПО «Уральский химико-  
технологический колледж»**

Губаха 2014 г.

ГБОУ СПО «УХТК»

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке  
оказания платных  
образовательных услуг**

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**



Директор колледжа

\_\_\_\_\_ А.С.Гулин

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных образовательных услуг**

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СПО «Уральский химико-технологический колледж» (далее - УХТК).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;
- Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» №582 от 10.07.2013;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013;
- Уставом УХТК;
- другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области,

- локальными актами УХТК.

### 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Пермского края. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. УХТК вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. По договорам об оказании платных образовательных услуг исполнитель оказывает обучающемуся образовательные услуги по обучению по основным профессиональным образовательным программам.

1.7. Обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по очной и заочной форме получения образования.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## **2 ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. На официальном сайте УХТК размещаются сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- наименование и адрес образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия;

- Устав УХТК,

- локальные акты, регламентирующие порядок оказания образовательных услуг в УХТК;

- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- Положение об оказании платных образовательных услуг в УХТК;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору;

- Правила приема в УХТК;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

### **3 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме (приложение №1) и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг заказчик может выбрать один из следующих способов оплаты:

- внесение денежных средств в форме предоплаты за период обучения, согласованный сторонами договора;

- оплата образовательных услуг равными долями в зависимости от выбранного варианта оплаты (в два приема по семестрам по 50% годовой суммы платежа; равными долями по 25%)

3.3. При заключении договора исполнитель устанавливает трехдневный срок для внесения первого платежа по договору.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в двух или трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении в личном деле обучающегося, второй – у обучающегося, третий – у заказчика, если в качестве заказчика выступает юридическое лицо.

3.7. Договор считается заключенным с момента его подписания всеми сторонами по договору.

3.8. После заключения договора об оказании платных образовательных услуг и исполнения условий договора об оплате, издается приказ директора

колледжа о приеме лица на обучение в УХТК или о восстановлении для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

#### **4 СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость образовательных услуг, указанная в договоре, определяется калькуляцией на конкретный вид услуги и утверждается приказом директора колледжа на весь период обучения.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением

- увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- окончания реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (в связи с увеличением затрат на лабораторные занятия по специальности «Технология продукции общественного питания» и профессии «Повар, кондитер»), о чем издается приказ директора колледжа.

Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца до срока платежа.

4.3. Оплата за образовательную услугу производится по безналичному расчету и зачисляется на расчетный счет колледжа.

4.4. Заказчику предоставляется возможность оплаты образовательных услуг за счет средств материнского капитала.

4.5. Обучающийся или заказчик обязаны оплачивать образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.



4.6. Вариант оплаты, предусмотренный договором, может быть изменен по инициативе заказчика в течение всего периода действия договора.

4.7. Обучающемуся, финансовое положение которого не позволяет оплатить услуги в срок, установленный договором, может быть предоставлена рассрочка или отсрочка платежа.

В случае предоставления рассрочки обязанность заказчика (плательщика) по внесению платежа откладывается до вновь установленной даты или на определенный период времени. В порядке рассрочки платежи могут вноситься ежемесячно.

Изменения предусмотренных договором условий оплаты производится на основании заявления заказчика, которое визируется заведующим отделением. В заявлении указываются причины невозможности внесения оплаты в соответствии с условиями договора и при необходимости прилагаются соответствующие документы.

Решение директора колледжа о предоставлении заказчику отсрочки или рассрочки платежа оформляется приказом. Изменение условий договора оформляется дополнительным соглашением на основании приказа директора колледжа.

4.8. В случае задержки оплаты за образовательные услуги на срок более 2 месяцев без уважительной причины и без согласования отсрочки платежа, УХТК имеет право прекратить оказание образовательных услуг.

4.9. Заказчик в случае нарушения графика платежей выплачивает начисленные Исполнителем пени в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы задолженности. Оплата пени осуществляется через кассу колледжа.

## **5 ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена на основании личного заявления заказчика для следующих категорий обучающихся:

- сотрудники УХТК;
- дети сотрудников УХТК;
- обучающиеся, сдавшие две сессии подряд своевременно, без академических задолженностей на оценки «хорошо» и «отлично».

5.3. Процент снижения стоимости платных образовательных услуг от их начальной стоимости составляет для сотрудников УХТК - 50%, для детей сотрудников УХТК - 50%.

5.4. Для иных категорий обучающихся, указанных в п. 5.2., решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и процент снижения стоимости платных образовательных услуг утверждается решением Советом колледжа.

5.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг производится на основании приказа директора колледжа и оформляется дополнительным соглашением.

## **6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## 7 УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Образовательные отношения между исполнителем и обучающимися по договору об оказании платных образовательных услуг прекращаются в связи с отчислением обучающегося из УХТК:

- связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе одной из сторон;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и УХТК, в том числе в случае ликвидации УХТК, аннулирования/приостановления лицензии на осуществление образовательной деятельности или лишения/приостановления/истечения срока действия государственной аккредитации образовательной деятельности.

7.2. По инициативе заказчика договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем;
- если заказчиком обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг;
- если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;
- если обучающийся переводится для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более, чем на два месяца;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора колледжа об отчислении обучающегося из УХТК. На основании данного приказа договор об оказании платных образовательных услуг прекращает свое действие (при отчислении обучающегося в связи с завершением обучения) или подлежит расторжению (при досрочном прекращении образовательных отношений).

7.5. В случае, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения, договор считается расторгнутым с даты написания заказчиком заявления об отчислении.

7.6. В случае, предусмотренном п. 7.3. настоящего Положения, договор считается расторгнутым с даты издания приказа об отчислении обучающегося из УХТК.

7.7. Обучающийся, не достигший совершеннолетия, отчисляется из колледжа с разрешения Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних по месту регистрации Обучающегося в соответствии с

Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, прекращаются с даты его отчисления из колледжа в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Перерасчет денежных средств осуществляется с даты написания Заказчиком заявления на отчисление.

## **8 ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗАННЫХ ДО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. При расторжении договора на оказание платных образовательных услуг обучающийся обязан ликвидировать образовавшуюся финансовую задолженность в результате несвоевременной оплаты/неоплаты образовательных услуг.

8.2. При обнаружении финансовой задолженности ранее обучающемуся студенту вручается лично под роспись или высылается почтой с уведомлением претензия. (Приложение № 2). Копия претензии оставляется в личном деле отчисленного.

8.3. По истечении 10 дневного срока, в случае не поступления денежных средств на расчетный счет колледжа, образовательная организация в праве обратиться с исковым заявлением в суд с требованием погашения долга.

## **9 ВОЗВРАТ ЗАКАЗЧИКУ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

9.1. В случае изменения или расторжения договора исполнителем осуществляется возврат заказчику излишне выплаченных денежных средств.

9.2. Возврат денежных средств осуществляется бухгалтерией УХТК по письменному заявлению заказчика.

9.3. Для осуществления возврата денежных средств заказчиком предоставляются следующие документы:

- заявление на возврат денежных средств на имя директора колледжа (приложение №3);

- заявление на возврат денежных средств с реквизитами банка получателя (приложение №4);

- оригинал договора об оказании платных образовательных услуг;

- оригинал платежного документа об оплате услуг по договору.

9.4. Решение о возврате денежных средств принимается директором колледжа в форме резолюции на заявлении заказчика.

9.5 Возврат денежных средств производится в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявления в бухгалтерию с резолюцией директора колледжа.

**СОГЛАСОВАНО:**

протокол заседания педагогического совета № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Образец договора об оказании платных образовательных услуг

**ДОГОВОР**  
**на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 № \_\_\_\_\_

г. Губаха

«Уральский химико-технологический колледж» на основании лицензии № 283562, выданной Федеральной службой надзора в сфере образования и науки на срок с 18 февраля 2008 по 18 мая 2013 года и Свидетельства о Государственной аккредитации № \\_\_\_\_\_, в лице директора А.С. Гулина (далее – Исполнитель), действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по \_\_\_\_\_

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_.

После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается Свидетельство/Диплом государственного образца.

**2. Права Исполнителя и Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

пользоваться дополнительными образовательными услугами, предусмотренными Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

**3. Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными



локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в колледж.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с программой подготовки аппаратчиков.

3.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

#### **4. Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.3. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. Оплата услуг**

5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме \_\_\_\_\_.

5.2. Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_ за наличный расчет в кассу бухгалтерии колледжа.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику квитанции, подтверждающий(им) оплату Заказчика.

5.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

#### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### **7. Ответственность сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским

кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

### 8. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «30» июня 2013г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### Исполнитель

государственное бюджетное  
образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Уральский химико-технологический  
колледж»  
пр. Октябрьский 17, г. Губаха, Пермский  
край,  
Россия, 618250  
Министерство финансов Пермского края  
(ГБОУ СПО «УХТК», л/с 208240143)  
р/сч.40601810400003000001  
в КРЦ ПЕРМЬ г. Пермь  
БИК 045773001  
ИНН/КПП 5913005470/592101001

Директор ГБОУ СПО «УХТК»  
\_\_\_\_\_ А.С. Гулин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

#### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО/полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
(адрес местожительства\юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные/банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_

Заказчик

\_\_\_\_\_  
Личная подпись                      Расшифровка подписи  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## Образец претензии о возмещении затрат на обучение

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Уральский химико-технологический  
колледж»  
пр. Октябрьский 17, г. Губаха, Пермский  
край,  
Россия, 618250  
Министерство финансов Пермского края  
(ГБОУ СПО «УХТК», л/с 208240143)  
р/сч.40601810400003000001  
в КРЦ ПЕРМЬ г. Пермь  
БИК 045773001  
ИНН/КПП 5913005470/592101001  
тел. бухгалтерии: (343)257-53-31  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Сумма претензии: \_\_\_\_\_ рублей, в т.ч  
обучение \_\_\_\_\_ рублей.  
пени: \_\_\_\_\_ рублей.

**Претензия  
о возмещении затрат на обучение**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между ГБОУ СПО «Уральский химико-технологический колледж» и \_\_\_\_\_ был заключен договор о подготовке специалиста среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_ классов.

В соответствии с условиями указанного соглашения Вы обязались возмещать затраты на обучение в размерах и сроках, оговоренных договором.

Обязательства по данному договору ГБОУ СПО СО «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» исполнил полностью. С вашей стороны до настоящего времени обязательство выполнено не в полном объеме.

Ваша задолженность по договору составляет \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ ) рублей (оплачивается в \_\_\_\_\_ банке), сумма пени составила \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ ) рублей (оплачивается в кассеколледжа).

Вы обязаны погасить данный долг. В случае неудовлетворения требований, изложенных в настоящей претензии, мы будем вынуждены обратиться в суд с требованием о взыскании вышеуказанной суммы, процентов за использование чужих денежных средств и пени размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) дней с момента получения.

Документы, необходимые для рассмотрения данной претензии, у Вас имеются.

Директор

А.С.Гулин

Образец заявления на возврат денежных средств

Директору УХТК А.С.Гулину

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести возврат оплаты за \_\_\_\_\_  
(обучение, проживание в общежитие)

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_  
(с чем)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись/ расшифровка подписи

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К возврату :

Образец заявления на возврат денежных средств с реквизитами банка  
получателя

Директору ГБОУ СПО А.С.Гулину

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу перечислить возврат денежных средств за \_\_\_\_\_ на следующие  
реквизиты:

Банк получателя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кор/счет \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

Счет получателя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)