

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж»



УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Методические указания по выполнению курсового проекта для
студентов, обучающихся по специальности

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта**

Губаха 2017

РАССМОТРЕНО:

Протокол ПЦК
химических дисциплин
№ __ от «__» _____ 2017 г.
Председатель ПЦК
С.В. Ваганова _____

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УР
Шлегель И.В. _____
«__» _____ 2016г.

ПЕЧАТАЕТСЯ по решению

Методического совета УХТК
Протокол № __
от «__» _____ 2017 года
Председатель МС
_____ И.В. Шлегель

Управление коллективом исполнителей [Текст]: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта/ Сост. Е.В. Злонкевич – Губаха: УХТК, 2017– 38 стр.

Методические указания составлены с целью оказания помощи студентам в выполнении курсового проекта по междисциплинарному курсу «Управление коллективом исполнителей и содержат основные требования к курсовому проекту, рекомендации по подготовке, написанию, оформлению и защите курсового проекта.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ	3
2 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОГО ПРОЕКТА	5
3 ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА	20
4 ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА	25
5 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	30
ПРИЛОЖЕНИЕ А	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	33
ПРИЛОЖЕНИЕ В	35
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	36
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	37
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	38

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ

В соответствии с учебным планом студенты специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» выполняют курсовой проект по МДК 02.01 «Управление коллективом исполнителей» входящего в профессиональный модуль «Организация деятельности коллектива исполнителей».

Данный модуль направлен на освоение соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК):

ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Курсовой проект является одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы студента колледжа. В пункте 7.8 ФГОС СПО по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» определено: выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение в соответствии с учебным планом.

Поэтому основными задачами курсового проектирования являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений в области организации и управления

предприятием;

- развитие навыков сбора, анализа и обобщения теоретического материала и самостоятельной работы с первоисточниками информации, нормативно-правовыми документами, технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, первичными документами по управленческому учету на автотранспортном предприятии;
- приобретение навыков выполнения расчетов и практического решения конкретных экономических задач.

При написании проекта используются знания в области управления и экономики предприятия, а также законодательных актов и постановлений правительства, нормативно-методических документов министерств, ведомств и предприятий.

К курсовому проекту предъявляются следующие требования:

- проект должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к используемому материалу;
- материал должен быть конкретным с использованием фактических данных, реально работающих предметов;
- проект должен давать авторскую интерпретацию рассматриваемых фактов, содержать необходимые выводы по работе предприятия;
- в проекте должен присутствовать комплексный системный подход к решению поставленных задач;
- проект должен быть написан четким, грамотным языком с правильным использованием специальной терминологии, а также правильно оформлен.

В курсовом проекте студент должен показать не только глубокие теоретические знания в области организации и управления предприятием, практические навыки по решению планово-экономических задач, но и умение творчески мыслить, способность к исследовательской работе. При этом необходимо использовать действующие законодательные и другие нормативные акты, новейшие методики принятия экономических решений.

Выполнение проекта является также одним из этапов подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы.

2 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

ВВЕДЕНИЕ

Включает обоснование актуальности, практической значимости темы, проводится обоснование проведения исследования, формулируется цель и задачи курсовой работы (проекта), объект и предмет исследования, методы исследования, используемые в работе. Возможно проведение краткого обзора литературы по теме.

Цель исследования - это то, что необходимо получить в результате проведенной работы. Формулировка цели может начинаться с глагола (рассчитать, изучить, выявить, определить, рассмотреть, разработать).

Задачи исследования - пути достижения цели, направления исследования.

Объект исследования - область, в которой проводится исследование. Объектом исследования может быть участок, зона, предприятие.

Предмет исследования - часть объекта, его свойство или отношение, которое подлежит изучению в ходе выполнения курсовой работы (проекта).

Методы исследования - включают теоретические и эмпирические.

Теоретические методы исследования: моделирование, сравнение, аналогия, систематизация, классификация, анализ, обобщение, метод изучения научной и методической литературы, подготовка ее обзора и т.д.

Эмпирические методы: наблюдение, хронометраж, беседа, анкетирование, интервьюирование, тестирование, изучение управленческой и другой документации, эксперимент, моделирование и т.д.

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1 Общая характеристика автотранспортного предприятия

В данном подразделе необходимо изложить:

- тип АТП;
- форму собственности;
- кооперирование АТП;
- специализацию АТП.

1.2 Структура управления

В данном подразделе необходимо дать:

- описание структуры управления АТП с построением схемы управления;
- описание обязанностей руководителей АТП и конкретное описание работы технической службы.

2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

2.1 Методы организации технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава

В данном подразделе необходимо отразить следующее:

- организация процессов ТО и ТР;
- обеспечение своевременной подготовки подвижного состава;
- контроль за техническим состоянием и использованием подвижного состава;
- существующие методы организации ТО и ТР подвижного состава, их сущность;
- выбор наиболее рационального метода организации ТО и ТР для проектируемых условий (поточный, агрегатно-участковый, комплексно-поточный, комплексный);
- описание выбранного метода организации ТО и ТР
- перечень постов комплексного обслуживания, сущность обслуживания подвижного состава на каждом посту.

2.2 Режим труда и отдыха

В данном разделе необходимо отразить следующее:

- описание режима работы по ТР подвижного состава;
- режим работы рабочих, продолжительность смены;
- обоснование выбранного режима работы рабочих.

Наиболее рациональным режимом работы по ТР подвижного состава в современных условиях является односменный с продолжительностью смены 8 часов.

Одним из исходных факторов эффективной работы организации ТО и ремонта автомобилей является определение рационального режима работы производства. Он зависит от графика работы подвижного на линии, производственной

программы по ТО и ремонту, обеспечения производственными помещениями и оборудованием, конструктивных особенностей подвижного состава. Схемы технологического процесса и других показателей.

Рациональным является такой режим, при котором обеспечиваются минимальные простои автомобилей и затраты при техническом обслуживании и ремонте.

При организации работы в одну первую смену достигается наилучшее использование рабочего времени всех специалистов. Однако именно в первую смену автомобили наиболее востребованы на линии. Поэтому работы по техническому содержанию автомобилей следует выполнять в то время, когда автомобили свободны от работы на линии.

Работа в 2-3 смены при ограниченной материальной базе особенно необходима в осенне-зимний период, когда нельзя выполнять операции на открытой площадке, при этом ТО целесообразно выполнять вечером или ночью.

При ограниченной материальной базе можно организовать ТО на одном посту в три смены.

Режим работы подразумевает регламентацию количества рабочих дней в неделю, длительность рабочей смены, количества смен, времени начала и конца смены.

Длительность смены при пятидневной рабочей неделе составляет 8 часов, при шестидневной – 6,7 часа. Накануне выходных и праздничных дней продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час.

Для повышения технической готовности, а следовательно, увеличения выпуска автомобилей на линию работу зон ЕО, ТО-1, частично ТР, а в отдельных случаях ТО-2 организуют в межсменное время. В это же время проводят весь объём туалетных УМР.

Для производственно-вспомогательных участков, зон ТР и ТО-2 рекомендуется режим работы в дневные смены, допускается двух- и трёхсменная работа подразделений с дежурными бригадами в выходные дни.

Для поддержания высокого уровня работоспособности и производительности труда необходимо в режимах труда и отдыха предусматривать регламентированные перерывы, во время которых следует проветривать помещения, транслировать функциональную музыку. Выполнять производственную гимнастику.

В соответствии с указанными выше рекомендациями, приложением А данных методических указаний студент должен выбрать наиболее рациональный режим труда и отдыха производственного персонала на объекте проектирования, отразить его в виде рисунка 1.

Производственные подразделения	0	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22
	Часы суток											
Рабочие смены	111				1				11			
Автомобили на линии												
Зона ЕО												
Зона ТО-2												
Зона ТО-1												
Зона Д-1												
Зона Д-2												
Зона ТР												
Агрегатный участок												
Слесарно-механический участок												
Кузнечный участок												
Аккумуляторный участок												
Электротехнический участок												
Шиномонтажный участок												
Столярно-кузовной участок												
Медницкий участок												
Сварочно-жестяницкий участок												
Обойный участок												
Участок окраски автомобилей												

Рисунок 1 – Совмещённый график работы производства автотранспортного предприятия

Число дней работы производственных подразделений проектируемого объекта в году, число смен их работы, продолжительность смены отразить в виде таблицы 1

Таблица 1 – Число дней работы производственных подразделений автотранспортного предприятия

Подразделение АТО	Число дней работы в год	Число смен работы в сутки	Продолжительность смены, ч
Зона ЕО			
Зона ТО-2			
Зона ТО-1			
Зона Д-1			
Зона Д-2			
Зона ТР			
Агрегатный участок			
Слесарно-механический участок			

Кузнечный участок			
Аккумуляторный участок			
Электротехнический участок			
Шиномонтажный участок			
Столярно-кузовной участок			
Медницкий участок			
Сварочно-жестяницкий участок			
Обойный участок			
Участок окраски автомобилей			

3 РАСЧЕТНАЯ ЧАСТЬ

3.1 Исходные данные для экономического расчета

Для оценки эффективности технических решений применяется расчёт экономических показателей.

Исходные данные для экономического расчёта сводятся в таблицу 2.

Таблица 2- Исходные данные для экономического расчета

№ п/п	Показатель	Условные обозначения	Единица измерения	Величина показателя
1	Списочное число автомобилей	A_c	шт.	
2	Общий годовой пробег подвижного состава	$L_{общ}$	км	
3	Количество рабочих дней в году объекта проектирования	$D_{руч}$	дн.	
4	Количество смен работы объекта проектирования	$P_{см}$	ед.	
5	Годовой объём работ на объекте проектирования	$T_{(ТО, ТР, уч., отд)}$	чел-ч	
6	Списочная численность рабочих:	$Ч_{сп}$	чел	
7	Действительный фонд рабочего времени	Φ_p	ч	
8	Производственная площадь	$F_{уч}$	m^2	
9	Освещенность в зоне (на участке)	$W_{Г}$	кВт*ч	
10	Водоснабжение	Q	л	

Списочное количество (A_c) подвижного состава по маркам указывается в задании на курсовой проект.

Все остальные показатели берутся из курсового проекта по МДК 01.02 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта».

3.2 Расчёт капитальных вложений

Капитальные вложения – это единовременные затраты на воспроизводство основных фондов (основных средств) организации. Расчет капитальных вложений проектируемого участка (зоны) представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Расчет капитальных вложений

Капитальные вложения	Единица измерения	Количество	Цена, руб. за единицу	Стоимость руб.	Затраты на доставку и монтаж	Итого
Здания	м ²				-	
Технологическое оборудование и организационная оснастка, в том числе:						
-	шт					
-	шт					
-	шт					
Всего	×	×	×	×	×	

Стоимость здания $C_{зд}$, руб., рассчитывается по формуле:

$$C_{зд} = C_m^2 \times F, \text{ где} \quad (1)$$

C_m^2 – стоимость одного квадратного метра производственной площади здания F , руб. (принять равной 10 – 25 тыс. руб.).

F – площадь здания (участка, зоны), м² (исходные данные).

Стоимость приобретаемого технологического оборудования $C_{обор}$ и организационной оснастки $C_{орг.осн}$ берётся из табеля технологического оборудования АТП, БЦГО и ТР, каталогов технологического оборудования

Затраты на доставку и монтаж оборудования и оснастки берутся в размере 20 % их стоимости.

Общие капиталовложения на организацию зон, участков, отделений определяются по формуле:

$$KB = C_{зд} + C_{обор} + C_{орг.осн} + C_{дост. и монтаж}, \text{ где} \quad (2)$$

$C_{зд}$ - стоимость зданий, руб.

$C_{обор}$ - стоимость приобретения технологического оборудования, руб.

$C_{орг.осн}$ - стоимость организационной оснастки, руб.

$C_{дост. и монтаж}$ – затраты на доставку и монтаж руб.

3.3 Расчет эксплуатационных затрат

Для осуществления хозяйственной деятельности АТО необходимы текущие (эксплуатационные) затраты в денежной форме, которые формируют себестоимость продукции, характеризующей эффективность работы предприятия.

На основе классификации затрат на производстве по экономическим эле-

ментам составляется смета затрат на производство, куда входят:

а) материальные затраты, размер которых определяется как совокупность нормируемых оборотных фондов по каждому элементу и наименованию для производства продукции – материалы и запасные части для ТО и ТР;

б) амортизация основных фондов;

в) затраты на оплату труда работников;

г) социальные отчисления с заработной платы: отчисления в пенсионный фонд, в фонд социального страхования, в фонд медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования;

д) прочие затраты (накладные расходы) – это затраты, связанные с организацией, управлением, технической подготовкой производства, некоторые налоги, расходы на рекламу, расходы на охрану окружающей среды и т. п.

Произведем расчет эксплуатационных затрат.

Материальные затраты. Основной расчёта затрат на материалы и запасные части служат производственная программа по ТО и ТР и нормативы затрат на материальные ресурсы.

Расчеты представим в виде таблиц 4 и 5.

Таблица 4 – Расчет материалов на техническое обслуживание

Показатели	Норма затрат на одно ТО, руб.	Годовое количество ТО, ед.	Коэффициент проектирования норм затрат от условий эксплуатации	Сумма, руб.
Материалы на техническое обслуживание, руб.				

Пояснения к таблице 4.

Суммы затрат определяются по нормам затрат либо на одно обслуживание, либо на 1000 км пробега автомобилей соответствующей модели автомобиля по формуле:

$$M_{\text{ТО}} = N_{\text{м}}^{\text{ТО}} \times N_{\text{ТО}} \times K_1, \text{ руб.}, \text{ где} \quad (3)$$

$N_{\text{м}}^{\text{ТО}}$ – норма затрат на материалы на одно ТО, руб.;

$N_{\text{ТО}}$ – годовое количество ТО, ед.;

K_1 – коэффициент проектирования норм затрат на материалы и запасные части в зависимости от коэффициента условий эксплуатации:

$$I - 1,84;$$

- II – 0,92;
 III – 1;
 IV – 1,17;
 V – 1,25.

Таблица 5 - Расчет материальных затрат на текущий ремонт

Показатели	Норма затрат на 1000 км пробега, руб.	Годовой пробег, L _{год} (тыс. км)	Доля трудоёмкости производственного участка в общей трудоёмкости ТР предприятия, d _{уч}	Коэффициент проектирования норм затрат от условий эксплуатации, K ₁	Сумма, руб.
Материалы на текущий ремонт, руб.					
Запасные части на текущий ремонт, руб.					
Итого	×	×	×	×	

Пояснения к таблице 5.

$$M_{уч}^{ТР} = N_{мз}^{1000} \times L_{год} \times d_{уч} \times K_1, \text{ руб.}, \text{ где} \quad (4)$$

$N_{мз}^{1000}$ – норма затрат материалов и запасных частей на ТР на 1000 км пробега, руб.;

$L_{год}$ – общий годовой пробег автомобиля, км;

$d_{уч}$ – доля трудоёмкости производственного участка в общей трудоёмкости ТР предприятия.

Нормы затрат на материалы на одно ТО, $N_m^{ТО}$ и нормы затрат материалов на ТР на 1000 км пробега, N_m^{1000} приведены в [10, с. 453].

Доля трудоёмкости производственного участка в общей трудоёмкости ТР предприятия, $d_{уч}$ приведены в приложении Б.

Амортизация основных фондов.

В таблице 6 представлен расчет амортизационных отчислений.

Таблица 6 - Амортизационные отчисления по основным фондам

Группа основных фондов	Стоимость ОПФ, руб.	Норма амортизационных отчислений, %	Сумма амортизационных отчислений, руб.
Здания			
Оборудование			
Итого		-	

Сметная стоимость основных фондов определяется по данным предприя-

тия. Нормы амортизации принимаются согласно Постановлению Правительства РФ № 1 от 01.01.02 г. «О классификации средств, включаемых в амортизационные группы»

Амортизационные отчисления рассчитываются на основании норм амортизации и сметной стоимости основных фондов по следующей формуле:

$$A = \text{ОПФ} \cdot N_a / 100, \text{ руб. , где} \quad (5)$$

A – сумма амортизационных отчислений, руб. (от 2-5 %)

ОПФ – среднегодовая стоимость основных фондов, руб. (таблица 3)

N_a – нормы амортизационных отчислений, %.

Затраты на оплату труда работников.

Фонд заработной платы рассчитывается на основе принятой формы и системы оплаты труда по предприятию.

Годовой фонд заработной платы складывается из фондов основной и дополнительной заработной платы.

Повременная система оплаты труда предусматривает расчет заработной платы на основе тарифной ставки, присвоенного разряда и отработанного времени по формуле:

$$Z_p = T_{\text{стч}} \cdot \Phi_p, \text{ руб. , где} \quad (9)$$

$T_{\text{стч}}$ – часовая тарифная ставка рабочего соответствующей профессии и разряда, руб.;

Φ_p – действительный фонд работы с учетом отпусков и болезней (исходные данные).

Часовая тарифная ставка определяется по таблице 7.

Таблица 7 - Тарифные коэффициенты и часовые тарифные ставки ремонтных рабочих $T_{\text{стч}}$, занятых на ТО и ремонте подвижного состава с нормальными условиями труда

Разряды	1	11	111	1V	V	V1
Тарифный коэффициент	1,0	1,09	1,20	1,35	1,54	1,80
Повременщиков	36,36	39,63	43,63	49,09	55,99	65,45
Сдельщиков	39,37	42,91	47,24	53,51	60,62	70,86

Расчет фонда оплаты труда ремонтных рабочих представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Расчет фонда заработной платы основных рабочих

Профессия	Тарифный разряд	Часовая тарифная ставка, Тстч, руб./час	Списочная численность, Чсп	Фонд рабочего времени, Ф _р	Фонд заработной платы по тарифу	за вредные условия	за бригадирство	Доплаты			Фонд заработной платы с учетом доплат	Фонд заработной платы с районным коэффициентом	Фонд дополнительной заработной платы	Всего годовой фонд заработной платы
								премия	за работу в ночное время	за работу в праздничные дни				
Слесарь-ремонтник														
.....														
ИТОГО основных рабочих														

Фонд заработной платы рассчитывается по установленным тарифным ставкам и в соответствии с отработанным временем.

Доплата за вредные условия труда производится в процентах к тарифной ставке в следующих размерах:

- на работе с тяжёлыми и вредными условиями труда – 4; 8; 12 %;
- на работах с особо тяжёлыми и особо вредными условиями труда – 16; 20; 24 %.

Таблица 9 - Доплата рабочим отдельных профессий

Наименование профессии	Величина доплаты, %
Аккумуляторщик	24
Газоэлектросварщик	24
Слесарь по ремонту топливной аппаратуры	20
Вулканизаторщик	20
Кузнец, молотобоец	20
Слесарь-медник-жестянщик	16
Слесарь по окраске кузова автомобиля	16
Слесарь-шиномонтажник	10-16
Слесарь по ремонту двигателей	8
Слесарь-испытатель автомобилей (двигателей)	10
Слесарь по притирке клапанов ГРМ двигателя	4

Доплата за работу в ночное и вечернее время применяется только для сменных рабочих в размере от 7 до 10 % от фонда заработной платы по тарифу.

Доплата за работу в праздничные дни применяется только для сменных рабочих в размере от 10-20 % от фонда заработной платы по тарифу.

Размер премии составляет от 30 до 50 %.

Районный коэффициент составляет 15 %.

Фонд дополнительной заработной платы составляет 10 % от основной заработной платы.

Доплата за руководство бригадой принимается при составе бригады до 10 человек составляет 15 % - 0,15, до 25 человек 25 % - 0,25, свыше 25 человек – 0,35. Минимальная численность бригады – 5 человек.

Социальные отчисления на заработную плату.

В данной статье учитываются расходы на уплату страховых взносов в Пенсионный Фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, а также уплата страховых Взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Начисление взносов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 N 212-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.01.2014) и Федеральным законом от 02.12.13 N 323-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Статьей 12 Федерального закона от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ с 01.01. 2014 года применяются следующие тарифы страховых взносов:

- Пенсионный Фонд РФ - 22 процента,
- Фонд социального страхования РФ — 2,9 процента;
- Федеральный фонд обязательного медицинского страхования — 3,1 про-

цента;

- территориальные фонды обязательного медицинского страхования — 2,0 процента.

Всего 30,0%.

Отчисления на социальные нужды определяются по установленным нормативам в % от повременно-премиальной заработной плате с учетом доплат.

Суммарные отчисления на социальные нужды определяются путем составления таблицы 10.

Таблица 10 - Суммарные отчисления на социальные нужды

Персонал	Суммарная зарплата по профессиям	Отчисления, руб.				Итого
		в Фонд социального страхования	в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования	в Пенсионный фонд	территориальные фонды обязательного медицинского страхования	
.....						
.....						
.....						
ИТОГО						

Среднемесячная заработная плата:

$$ЗП_{\text{ср.мес}} = \text{ФЗП}_{\text{общ}} / (\text{Ч}_{\text{сп}} \times 12), \text{ руб.}, \quad \text{где} \quad (10)$$

12 – число календарных месяцев в году.

$\text{Ч}_{\text{сп}}$ – списочная численность работников (исходные данные), чел.

$\text{ФЗП}_{\text{общ}}$ – годовой фонд заработной платы, руб.(таблица 8)

Общий фонд заработной платы с начислениями, руб.:

$$\text{ФЗП}_{\text{общ с ФНЗ}} = \text{ФЗП}_{\text{общ}} + \text{ФНЗ}. \quad (11)$$

Расчёт накладных расходов. Накладные расходы имеют относительно большой удельный вес в общей себестоимости АТО (около 40 статей расходов).

Смету накладных расходов оформляют в виде таблицы, форма которой приведена в таблице 11.

Таблица 11 - Смета накладных расходов

№ п/п	Статьи затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на воду	
2	Затраты на электроэнергию	
3	Затраты на амортизацию	
4	Затраты на содержание и текущий ремонт основных фондов	
5	Затраты на охрану труда	
6	Затраты на содержание цехового персонала	
7	Износ МБП	
8	Затраты на отопление	
9	Прочие накладные расходы	
	ИТОГО	

Пояснения к таблице 11.

Затраты на воду рассчитываются по формуле:

$$C_{\text{вод}} = Q \times C_{\text{в}}, \text{ где} \quad (12)$$

$C_{\text{в}}$ – стоимость 1 м³ воды, руб. (принять равной: 12,4 руб.)

Q – расход воды, м³; (исходные данные)

Затраты на освещение определяются по формуле:

$$C_{\text{осв}} = W_{\Gamma} \times C_{\text{осв}}, \text{ руб.}, \text{ где} \quad (13)$$

W_{Γ} – освещенность, кВтч (исходные данные)

$C_{\text{осв}}$ – стоимость 1 кВт осветительной электроэнергии (принять равной 3,47 руб.).

Затраты на амортизацию представлены в таблице 6.

Затраты на текущий ремонт основных фондов принимаем от 3 до 5 % от стоимости основных фондов (таблица 6).

Затраты на охрану труда принимаем 5 % от фонда оплаты труда с отчислениями на социальные нужды основного персонала.

Затраты на содержание цехового персонала принимаем 25 % от фонда оплаты труда с отчислениями на социальные нужды основного персонала.

Износ МБП (малоценные быстроизнашивающиеся предметы) определяется от 2 до 4 тыс. руб. на одного основного рабочего:

Затраты на отопление:

$$C_{\text{отопл}} = C_{\text{м}}^2 \times F_{\text{зд}}, \text{ руб.}, \text{ где} \quad (14)$$

$C_{\text{м}}^2$ – стоимость отопления за 1 м² площади, руб. (от 600 до 750 рублей за 1 м²)

Прочие накладные расходы составляют 10-30 % стоимости здания.

Определение общей суммы затрат ТР и себестоимости оказанных услуг на 1000 км пробега.

Смета затрат и калькуляции себестоимости единицы продукции оформляется в виде таблицы 12.

Таблица 12 - Смета затрат и калькуляция себестоимости продукции

№ п/п	Статьи затрат	Затраты, руб.		Доля к общей сумме, %
		общие	на 1000 км пробега	
1	Заработная плата основного персонала основная и дополнительная с начислениями			
2	Затраты на материалы			
3	Затраты на запасные части			
4	Накладные расходы			
5	Прочие статьи затрат			
	ИТОГО	$C_{2общ}$	$S_{2км}$	100 %

Себестоимость 1000 км пробега определяется отношением общей суммы затрат к общему пробегу:

$$S_{2км} = (C_{2общ} / L_{общ}) \times 1000, \text{ где} \quad (15)$$

$L_{общ}$ – общий пробег автомобилей за год (исходные данные).

Прочие статьи затрат принимаем 2% от суммы статей с 1 по 4.

Все технико-экономические показатели сводим в таблицу 13.

Таблица 13 – Техничко- экономические показатели работы проектируемого участка (зоны)

№ п/п	Показатель	Условные обозначения	Единица измерения	Величина показателя
1	Списочное число автомобилей	A_c	шт.	
2	Общий годовой пробег подвижного состава	$L_{общ}$	км	
3	Количество рабочих дней в году объекта проектирования	$D_{руч}$	дн.	
4	Количество смен работы объекта проектирования	$P_{см}$	ед.	
5	Годовой объём работ на объекте проектирования	$T_{(ТО, ТР, уч., отд)}$	чел-ч	
6	Списочная численность рабочих:	$Ч_{сп}$	чел	
7	Действительный фонд рабочего времени	Φ_p	ч	
8	Производственная площадь	$F_{уч}$	m^2	
9	Освещенность в зоне (на участке)	$W_{Г}$	кВт*ч	
10	Водоснабжение	Q	л	
11	Капитальные вложения	КП	руб.	
12	Среднемесячная заработная плата ремонтных рабочих	$ЗП_{ср.мес}$	руб.	

13	Общий фонд заработной платы с начислениями	$\Phi ЗП_{\text{общ с ФНЗ}}$	руб.	
14	Затраты на материалы	M	руб.	
15	Затраты на запасные части	$ЗЧ$	руб.	
16	Затраты на воду	$C_{\text{вод}}$	руб.	
17	Затраты на освещение	$C_{\text{осв}}$	руб.	
18	Стоимость основных фондов	$ОПФ$	руб.	
19	Затраты на содержание и ремонт основных фондов	$C_{\text{общ}}$	руб.	
20	Общая сумма накладных расходов	$НР$	руб.	
21	Себестоимость 1000 км пробега	$S_{2\text{км}}$	руб.	

Заключение

В заключении формулируются выводы, характеризующие степень решения задач, которые ставились при разработке курсового проекта. В конце работы приводится список использованных источников

3 ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект должен содержать:

- титульный лист;
- задание на выполнение курсового проекта;
- содержание;
- введение;
- основные разделы, раскрывающие тему;
- заключение;
- список использованных источников.

Общий объем проекта не должен превышать 25-30 страниц.

Титульный лист является первым листом работы и оформляется в соответствии с Приложением В, при этом титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию.

Содержание включает название всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют название) с указанием страниц, с которых они начинаются. Оно должно логично и последовательно раскрывать выбранную тему и соответствовать плану работы (Приложение Г)

Курсовой проект должен быть *оформлен* на одной стороне белой одно-сортной бумаги формата А4 (Приложение Д). Расстояние от рамки формы до границ текста в начале и в конце строки – не менее 3 мм. Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм. Абзацы в тексте начинаю отступом, равным пяти ударам пишущей машинки (15-17 мм).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Пункты могут быть разбиты на подпункты – 4.2.1.1, 4.2.1.2.

например:	3	раздел
	3.1	подраздел
	3.1.1	}
	3.1.2	
3.1.3		

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3,4 интервалам, при выполнении рукописным способом – 15 мм. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала, при выполнении рукописным способом – 8 мм.

Каждый раздел текстового документа следует начинать с нового листа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию арабскими цифрами. Введению, заключению и списку литературы порядковый номер не присваивается.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименование, включенные в содержание, записываются строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Текст должен быть выполнен, как правило, путем компьютерного набора (ГОСТ type A, размер кегля – 14, межстрочный интервал – 1.5). В исключительных случаях работа может быть написана от руки четким, разборчивым почерком. Все листы работы должны быть жестко скреплены, сброшюрованы или прошиты в любой канцелярской папке.

Недобросовестно выполненные и небрежно оформленные работы не могут быть признаны удовлетворительными и допущены к защите.

В заголовках и содержании слова «раздел», «подраздел» не пишутся.

Большое значение имеет наличие в тексте работы схем, графиков, диаграмм. Они способствуют не только повышению наглядности и убедительности материала, но и более глубокому раскрытию сущности явлений, повышают культуру изложения, позволяют в лаконичной форме отразить полноту знаний студента в исследуемых вопросах.

Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами,

которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают – (1).

Пример оформления формул

Среднемесячная заработная плата:

$$ЗП_{\text{ср.мес}} = \text{ФЗП}_{\text{общ}} / (\text{Ч}_{\text{сп}} \times 12), \text{ руб.}, \quad \text{где} \quad (10)$$

12 – число календарных месяцев в году.

$\text{Ч}_{\text{сп}}$ – списочная численность работников (исходные данные), чел.

$\text{ФЗП}_{\text{общ}}$ – годовой фонд заработной платы, руб.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

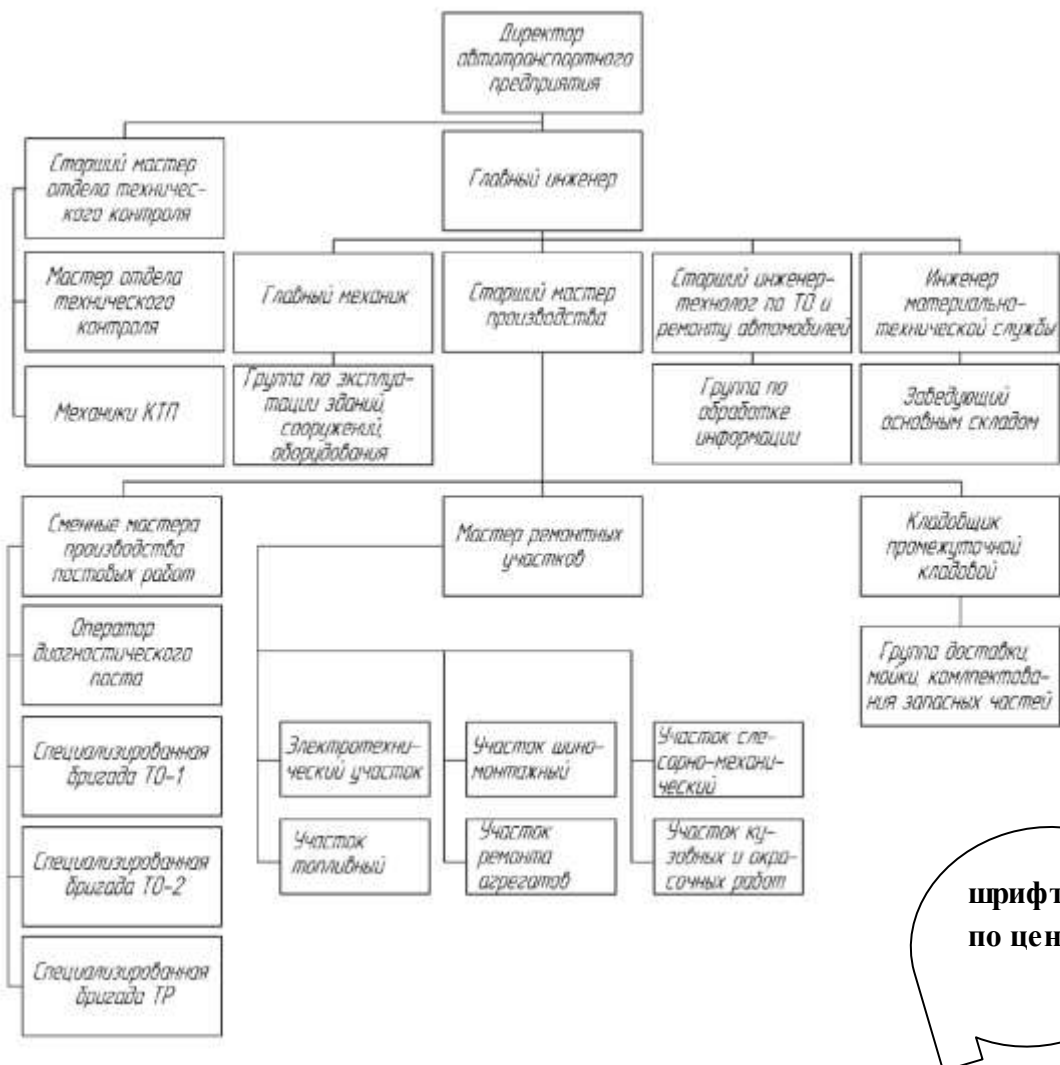


Рисунок 1 - Организационная структура предприятия

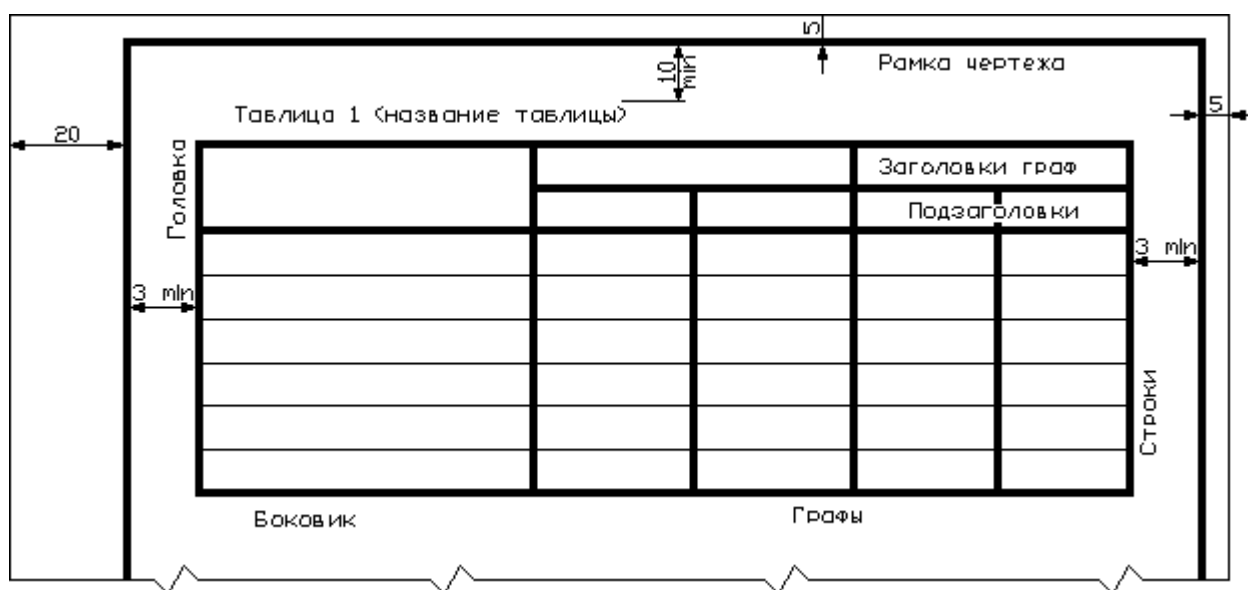
Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при

ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к документу. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается.



Пример оформления таблицы

Список использованных источников является составной частью работы и характеризует глубину проработки выбранной для проекта темы. Он должен быть представлен в работе с соблюдением всех библиографических требований и содержать не менее 8 источников.

Список литературы составляется в следующем порядке. Вначале указыва-

ются законодательные и иные нормативные акты: законы РФ, Указы Президента РФ, нормативные и методические материалы министерств и ведомств. Затем располагаются использованные в курсовом проекте книги, журнальные и газетные статьи. В заключение списка приводятся использованные материалы предприятия.

Литературные источники располагаются в алфавитном порядке по фамилиям автора или по названиям (если фамилия автора не указана на титульном листе). Все издания в списке нумеруются по порядку, и эти номера используются для ссылок в тексте работы (Приложение Е)

4 ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Выполненный в соответствии с изложенными требованиями курсовой проект сдается руководителю в сроки, предусмотренные учебным графиком (как правило, до начала экзаменационной сессии). Проверенный руководителем курсовой проект возвращается студенту с указанием замечаний и резолюцией «Допущен (не допущен) к защите». Защита происходит в установленное руководителем проектирования время.

Защита курсового проекта (работы) проводится в *целях*:

- определения уровня знаний и сформированности общих и профессиональных компетенций;
- подготовки выпускника к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности на автотранспортных предприятиях.

К защите курсового проекта студент готовит доклад продолжительностью не более 5-ти минут. В докладе необходимо отметить:

- актуальность выбранной темы;
- цели и задачи проекта;
- степень решения поставленных задач;
- полученные результаты;
- выводы и предложения по существу выполненной работы;
- возможность практического использования полученных результатов.

Защита должна носить конкретный характер и показывать личный вклад автора в исследование выбранной проблемы, демонстрировать выводы и предложения, полученные в результате проделанных расчетов. Защита должна сопровождаться демонстрацией имеющихся в работе таблиц, схем и графиков, иллюстрирующих основные положения и выводы работы. В выступлении также дается ответ на сделанные руководителем проектирования замечания.

По существу представленной работы и сделанного доклада задаются дополнительные вопросы и выставляется оценка.

Каждый курсовой проект с учетом его содержания оценивается по пятибальной системе.

Высшая оценка «отлично» ставится за всестороннюю глубокую разработку

темы на основе широкого круга источников информации; если проявлено критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильны расчеты и выводы и нет существенных недостатков в стиле изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований, например, в случае ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.д.).

Оценка «*удовлетворительно*» ставится за работу, текст и цифровые данные которой свидетельствуют о том, что студент добросовестно ознакомился и проработал основные источники, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена, и содержание темы, хотя и по ограниченным источникам, раскрыл в основном правильно.

Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний.

Курсовой проект должен быть написана в сроки, устанавливаемые учебным планом.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения содержания профессионального модуля;
- оценка общих и профессиональных компетенций.

Курсовой проект оценивается по десятибалльной шкале. С этой целью разработаны критерии оценок, представленные в таблице 14.

По каждому из десяти показателей выставляется оценка по балльной системе 1 или 0:

10-9 баллов соответствует оценке «5» (отлично)

8-7 баллов соответствует оценке «4» (хорошо)

6-5 баллов соответствует оценке «3» (удовлетворительно)

Таблица 14- Критерии оценивания курсового проекта

Критерии и основные показатели оценки результатов защиты курсового проекта (работы) и уровня сформированности компетенций									
Содержание курсового проекта					Защита курсового проекта				
Актуальность темы, практическая значимость решаемой проблемы	Полнота литературного обзора	Глубина раскрытия темы	Знание основ организации и планирования работы автотранспортного предприятия	Наличие практического выхода работы	Свободное владение материалом	Понимание практической значимости полученных результатов	Четкие и обоснованные ответы на вопросы комиссии	Соответствие презентации представления проекта требованиям	Соблюдение регламента
ОК 1 – ОК 9, ПК 2.1 – ПК 2.3					ОК 1 – ОК 9				

В соответствии с критериями и основными показателями подсчитывается средний балл, оценивающий защиту студентом курсового проекта. Итоговая оценка складывается из оценок членов комиссии.

Уровень сформированности компетенций коррелируется с оценкой результатов защиты курсового проекта и определяется по следующей шкале:

В - высокий (компетенция сформирована полностью)

С - средний (компетенция сформирована частично)

Н - низкий (компетенция не сформирована)

При защите курсового проекта (работы) оцениваются все нижеперечисленные общие компетенции и профессиональные компетенции (таблица 15).

Таблица 15 - Оценка сформированности компетенций при защите курсового проекта

Оцениваемые компетенции	Основные показатели оценки результата при выполнении и защите курсового проекта
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность выбранной темы; – самостоятельность в проведении исследования; – наличие практического выхода работы; – свободное владение материалом; – понимание практической значимости полученных результатов и выводов; – значительный объем профессиональных литературных источников.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – своевременное и качественное выполнение заданий; – обоснованность примененных методов исследования; – адекватная самооценка результатов деятельности.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – инициативность и ответственность; – конструктивное решение проблемных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – полнота литературного обзора; – изучение профессионально – ориентированных информационных источников; – умение отличить новое от традиционного; – умение найти необходимую информацию и правильно её интерпретировать.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– использование персональных компьютеров и программных продуктов при выполнении расчетов и оформлении курсового проекта.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с руководителем курсового проекта; – знание и соблюдение профессиональной этики при ответах на вопросы комиссии.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – инициативность и ответственность при выполнении курсового проекта; – адекватная самооценка результатов защиты курсового проекта; – соблюдение общепринятых норм поведения.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – умение отличить новое от традиционного; – умение найти необходимую информацию и правильно её интерпретировать; – адекватная самооценка результатов деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – полнота литературного обзора; – изучение профессионально – ориентированных информационных источников; – умение отличить новую информацию от традиционной; – понимание практической значимости полученных результатов и выводов.
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> – обоснование и выбор методов организации ТО и ТР подвижного состава на проектируемом участке; – обоснование выбора режима труда и отдыха работников участка (зоны); – правильность расчёта эксплуатационных затрат, связанных с деятельностью автотранспортного предприятия; – правильность формирования основных технико-экономических показателей работы проектируемого участка(зоны)
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работ исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> – построение организационной структуры управления автотранспортного предприятия; – описание процесса контроля за техническим состоянием и использованием подвижного состава.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	<ul style="list-style-type: none">– определение стоимости основных производственных фондов и амортизации проектируемого участка;– правильность расчета капитальных вложений в проектируемый участок.
---	---

5 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: Федеральный закон (с изм. и доп. на 03.01.2014) [Текст]// Собр. Законодательства РФ. – 2009. - N 30. - ст. 3738.
2. О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов: Федеральный закон от 02.12.13 N 323-ФЗ [Текст]// Собр. законодательства РФ. – 2012. - N 50. - ст. 6951
3. Трудовой кодекс РФ [Текст]: офиц. текст. — М.: ЭКСМО, 2013. — 224 с.
4. Положение о Министерстве труда и социальной защиты РФ: Постановлением Правительства РФ от 19.06.2012 г. N 610 [Текст]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. -N 26. - ст. 3528
5. Анисимов, А. П. Экономика, организация и планирование автомобильного транспорта [Текст]: Учебник для учащихся автотрансп. Техникумов/А.П. Анисимов, В.К. Юфин - 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Транспорт, 1986. — 248 с.
6. Бычков, В.П. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Текст] : учебное пособие/ В. П. Бычков, И. Ю. Проскурина, В. М. Заложных, М. А. Шибяев, О. И. Чинарева ; под общ. ред. В. П. Бычкова ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО ВГЛУТУ». – Воронеж, 2015. – 256 с.
7. Малышев, А. И. Экономика автомобильного транспорта [Текст]: учебник для вузов/А.И. Малышев – М.: Транспорт, 1983. – 235 с.
8. Туревский, И. С. Экономика отрасли. Автомобильный транспорт [Текст]: учебник / И.С. Туревский – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011.-288 с.

9. Туревский И. С. Экономика и управление автотранспортным предприятием [Текст]: Учебное пособие / И.С. Туревский – М.: Высшая школа, 2006. – 222 с.: ил.
10. Фролов, Н.Н. Экономика предприятий автотранспорта[Текст]: учебное пособие/Н. Н. Фролов, Н.В. Напхоненко – М.: ИКЦ «Март», 2008 – 480 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Рекомендуемый режим ТО и ТР подвижного состава для автотранспортного предприятия

Вид работ	Число дней работы в год	Число смен работы в сутки	Продолжительность смены, ч
Уборочно-моечные работы ЕО	251	1-2	8
	302	2	6-7
	353	3	7
	365	3	7
Д-1, Д-2(общее, углублённое диагностирование)	251	1-2	8
	302	2	6-7
ТО-1, ТО-2	251	1-2	8
	302	2	6-7
Регулировочные и разборочные работы ТР (постовые работы)	251	2	8
	302	2-3	6-7
	353	3	7
Участковые работы ТР	251	1-2	8
	302	1-2	6-7
Работы по окраске кузовов автомобилей	251	1-2	8
	302	1-2	6-7

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Распределение объемов ЕО, ТО и ТР по видам работ

Виды работ ТО и ТР	Легковые	Автобусы	Грузовые общего назначения	Внедорожные самосвалы	Прицепы и полуприцепы
Техническое обслуживание					
ЕО выполняемое ежедневно механизированным способом					
уборочные	25	20	14	20	10
моечные	15	10	9	10	30
заправочные	12	11	14	12	-
контрольно- диагностические	13	12	16	12	15
ремонтные (устранение мелких неисправностей)	35	47	47	46	45
Итого	100	100	100	100	100
ЕО выполняемое перед ТО и ТР					
уборочные	60	55	40	40	40
моечные по ДВС и шасси	40	45	60	60	60
Итого	100	100	100	100	100
ТО-1					
Д-1	15	8	10	8	4
крепёжные	42	46	36	35	40
регулирующие	10	10	12	9	9
смазочные, заправочные, очистительные	19	20	19	22	22
электротехнические	6	7	11	9	8
по обслуживанию системы питания	3	3	4	7	-
шинные	5	6	8	10	17
Итого	100	100	100	100	100
ТО-2					
Д-2	12	7	10	5	2
крепёжные	36	47	35	38	62
регулирующие	11	8	18	16	20
смазочные, заправочные, очистительные	9	10	16	15	11
электротехнические	8	8	9	9	1.5
по обслуживанию системы питания	3	3	9	14	-
шинные	2	2	3	3	3.5
кузовные	19	15	-	-	-
Итого	100	100	100	100	100
Текущий ремонт					
Постовые работы					
Д-1	1	1	1	1	2
Д-2	1	1	1	1	1
регулирующие и	33	27	35	34	30

разборочные					
Сварочные					
автомобили	4	5	-	8	-
с металлическим кузовом	-	-	4	-	15
с металлодеревянным кузовом	-	-	3	-	11
с деревянным кузовом	-	-	2	-	6
Жестяницкие					
автомобили	2	2	-	3	-
с металлическим кузовом	-	-	3	-	10
с металлодеревянным кузовом	-	-	2	-	7
с деревянным кузовом	-	-	1	-	4
Деревообрабатывающие					
с металлическим кузовом	-	-	2	-	7
с деревянным кузовом	-	-	4	-	15
Окрасочные	8	8	6	3	7
Итого по постам	49	44	50	50	65
Участковые работы					
агрегатные	17/(15 для такси)	17	18	17	-
слесарно-механические	10	8	10	8	13
электротехнические	6/(5 для такси)	7	5	5	3
аккумуляторные	2	2	2	2	-
по приборам систем питания	3	3	4	4	-
пиномонтажные	1	2	1	2	1
ремонт камер (вулканизационные)	1	1	1	2	2
кузнечно-рессорные	2	2	3	3	10
медницкие	2	2	2	2	2
сварочные	2	2	1	2	2
жестяницкие	2	2	1	1	1
арматурные	2	3	1	1	1
обойные	2	3	1	1	-
таксомоторные	2	-	-	-	-
Итого по участкам	51	56	50	50	35

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Оформление титульного листа

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж»

Специальность 23.02.03. «Техническое
обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта», группа ТОА-04

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к курсовому проекту

Технико-экономическое планирование работы зоны текущего
ремонта комплексного АТП со списочным количеством
автомобилей 200 штук марки ГАЗ-31105

Разработал _____ О.О. Ибрагимов

Руководитель проекта _____ Е. В. Злонкевич

Губаха

2018

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Оформление содержания

СОДЕРЖАНИЕ				
ВВЕДЕНИЕ				4
1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ				5
1.1	Общая характеристика автотранспортного предприятия			5
1.2	Структура управления			5
2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ				8
2.1	Методы организации технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава			8
2.2	Режим труда и отдыха			10
3 РАСЧЕТНАЯ ЧАСТЬ				13
3.1	Исходные данные для экономического расчета			13
3.2	Расчет капитальных вложений			14
3.3	Расчет эксплуатационных затрат			15
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ				25

						КП 23.02.03.18.04.01 ПЗ		
Изм.	Лист	№ документа	Подпись	Дата	Пояснительная записка	Литер.	Лист	Листов
Разработал		Ибрагимов.О.О						
Проверил		Зланкевич Е.В.					3	25
Рецензент								
Нормоконтр		Зланкевич Е.В.						
Утвердил		Шлезель И.В.				УХТК, группа-Т0А-04		

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Пример выполнения текстового документа

1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1 Общая характеристика автотранспортного предприятия

По форме организации производственной деятельности проектируемое автотранспортное предприятие является комплексным, на котором выполняются транспортные работы, хранение подвижного состава, полный или частный объём работ по ТО И ТР автомобилей (согласно заданию на курсовой проект).

По целевому назначению и подчиненности проектируемое АТО относится к группе предприятий общего пользования (государственные и муниципальные).

По мощности АТО делятся на группы согласно ОНТП-01-91. Проектируемое предприятие относится к четвёртой группе, т.к. имеет 200 единиц подвижного состава.

Характеристика проектируемого АТО по категории условия эксплуатации, природно-климатической зоне.

- категория условий эксплуатации – III (согласно заданию на курсовой проект);
- условия движения – в малых городах до 100 тыс. жителей и в пригородной зоне;
- природно-климатическая зона – умеренно-холодная (согласно заданию на курсовой проект);
- рельеф местности – холмистый, свыше 300 до 1000 (для Пермского края);
- тип дорожного покрытия – Д₁ – усовершенствованное капитальное – асфальтобетон.

1.2 Структура управления

Управление технической службой АТО возглавляет главный инженер. Он осуществляет общее руководство производством через непосредственно подчиненного ему начальника производства.

Руководство производством полностью возлагается на начальника производства через подчиненных ему руководителей производственных подразделений.

Руководство производственными подразделениями на своих участках работ осуществляют руководители структурных подразделений.

В структуру центра управления производством входят

- группа обработки и анализа информации
- группа оперативного управления, в которой объединены диспетчеры производства.

Диспетчеры производства обеспечивают оперативный контроль и руководство всеми производственными подразделениями. В штате крупных АТО имеется несколько диспетчеров, со-

					КП.23.02.03.18.04.01.ПЗ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		5

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Оформление списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: Федеральный закон (с изм. и доп. на 03.01.2014) [Текст]// Собр. Законодательства РФ. — 2009. — N 30. — ст. 3738.
2. О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов: Федеральный закон от 02.12.13 N 323-ФЗ [Текст]// Собр. законодательства РФ. — 2012. — N 50. — ст. 6951
3. Трудовой кодекс РФ [Текст]: офиц. текст. — М: ЭКСМО, 2013. — 224 с.
4. Положение о Министерстве труда и социальной защиты РФ: Постановлением Правительства РФ от 19.06.2012 г. N 610 [Текст]// Собрание законодательства Российской Федерации. — 2012. —N 26. — с
5. Анисимов, А. П. Экономика, организация и планирование автомобильного транспорта [Текст]: Учебник для учащихся автотрансп. Техникумов/А.П. Анисимов, В.К. Юфин – 2-е изд., перераб. и доп. — М: Транспорт, 1986. — 248 с.
6. Бычков, В.П. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Текст] : учебное пособие/ В. П. Бычков, И. Ю. Проскурина, В. М. Заложных, М. А. Шидяев, О. И. Чинарева ; под общ. ред. В. П. Быčkoвa ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО ВГЛУ. — Воронеж, 2015. — 256 с.
7. Малышев, А. И. Экономика автомобильного транспорта [Текст]: учебник для вузов/А.И. Малышев — М: Транспорт, 1983. — 235 с.
8. Туревский, И. С. Экономика отрасли. Автомобильный транспорт [Текст]: учебник / И.С. Туревский — М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011.—288 с.
9. Туревский И. С. Экономика и управление автотранспортным предприятием [Текст]: Учебное пособие / И.С. Туревский — М: Высшая школа, 2006. — 222 с.: ил.
10. Фролов, Н.Н. Экономика предприятий автотранспорта[Текст]: учебное пособие/Н. Н. Фролов, Н.В. Напхоненко — М: ИКЦ «Март», 2008 — 480 с.

					КП.23.02.03.18.04.01.ПЗ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		25