

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГЫПОУ «Уральский химико-
технологический колледж»

01 сентября 2023 года

А.А. Назаров

План мероприятий

по содействию трудоустройству выпускников

ГЫПОУ «Уральский химико-технологический колледж» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обновление содержания раздела «Трудоустройство» на сайте колледжа	в течение года	Зам. директора
2.	Организация мониторинга занятости выпускников, в том числе выпускников предыдущего года выпуска, которые завершили службу в армии по призыву	в течение года	Зам. директора, кураторы выпускных групп
3.	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	в течение года	Зам. директора
4.	Организация производственных практик с последующим трудоустройством	в течение года	Зам. директора
5.	Организация взаимодействия с территориальным органом ЦЗН	в течение года	Зам. директора
6.	Формирование базы резюме выпускников для направления заинтересованным организациям-работодателям	в течение года	Зам. директора, кураторы выпускных групп
7.	Организация адресной работ со студентами, находящимися под риском нетрудоустройства	в течение года	Зам. директора, кураторы выпускных групп, социальный педагог
8.	Организация помощи студентам выпускных групп колледжа по: - составлению резюме; - подбору вакансий; - подготовке к собеседованию	в течение года	Зам. директора, социальный педагог

9.	Организация информационных встреч с представителями территориального органа ЦЗН по вопросам состояния современного рынка, вакансий предприятий города Губаха, возможностях поддержки при трудоустройстве со стороны ЦЗН	в течение года	Зам. директора, социальный педагог
10.	Формирование банка вакансий организаций-работодателей города Губаха	в течение года	Зам. директора
11.	Организация информационных встреч, групповых собеседований с представителями кадровых служб организаций-работодателей города Губаха	в течение года	Зам. директора, социальный педагог
12.	Размещение информационных материалов о возможности трудоустройства организаций-работодателей на стендах колледжа	в течение года	Зам. директора
13.	Организация конкурсов профессионального мастерства среди студентов колледжа с привлечением представителей организаций-работодателей в качестве жюри	в течение года	Зам. директора, методисты
14.	Организация промежуточных и итоговых аттестаций студентов колледжа в формате демонстрационных экзаменов с привлечением представителей организаций-работодателей в качестве независимых экспертов	в течение года	Заместители директора, методисты, преподаватели, мастера производственного обучения
15.	Организация участия студентов колледжа в конкурсах профессионального мастерства организаций-работодателей	в течение года	Зам. директора, методисты
16.	Организация встреч студентов с выпускниками колледжа, добившимися профессионального карьерного успеха	в течение года	Зам. директора, педагог-организатор, методисты
17.	Организация взаимодействия студентов колледжа с общественными организациями предприятий-работодателей	в течение года	Зам. директора, педагог-организатор
18.	Организация экскурсий в производственные подразделения предприятий-работодателей	в течение года	Зам. директора
19.	Организация посещений ярмарок вакансий, дней карьеры и иных мероприятий по содействию трудоустройства выпускников	в течение года	Зам. директора, методисты, педагог-организатор
20.	Организация информирования студентов о возможностях и особенностях работы в качестве самозанятых	в течение года	Зам. директора, социальный педагог
21.	Организация получения студентами выпускных групп дополнительных профессиональных компетенций и профессий	в течение года	Зам. директора, методисты