

ГБПОУ «УХТК»

ПОЛОЖЕНИЕ № 127

УТВЕРЖДАЮ

директор колледжа

_____ А.А. Назаров

«23 »декабря 2022 г.

О самообследовании ГБПОУ «УХТК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования ГБПОУ «Уральский химико-технологический колледж» (далее Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 462;

- Приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- другими нормативными актами Российской Федерации и Иркутской области в сфере образования.

1.3. Цели самообследования:

обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа.

1.4. Процедура самообследования проводится в Колледже с 15 января по 31 марта текущего года по решению педагогического совета.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;

- рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.

1.6.. В процессе самообследования осуществляется оценка:

- системы управления колледжа;
- качества и содержания подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества информационно- библиотечного обеспечения;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- материально-технической базы;

1.7. Результаты самообследования Колледжа оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и показатели деятельности организации по состоянию на 1 апреля года.

2. ЭТАПЫ И АЛГОРИТМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА ПО ПРОВЕДЕНИЮ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Планирование и подготовка работ по самообследованию

- решение о проведении самообследования принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора.

- утверждение состава рабочей группы, ответственной за проведение процедуры самообследования. В рабочую группу входят: директор колледжа, руководители структурных подразделений, педагогические работники;

- определение методов сбора информации;
- формирование аналитического инструментария;
- проведение инструктажей, совещаний.

2.2. Организация и проведение самообследования

- определение необходимой информации и источников ее получения
- определение методов сбора необходимой информации

- разработка форм для сбора данных
- сбор данных и их анализ;
- интерпретация полученных результатов.

2.3. Обобщение полученных результатов, формирование отчёта

Подготовка и формирование заключительного отчета. Создание единого электронного ресурса отчетных данных самообследования.

2.4. Порядок рассмотрения и утверждения отчёта

Отчёт о результатах самообследования проходит процедуру обсуждения на Педагогическом совете, утверждается в статусе официального документа директором и заверяется печатью колледжа.

3. О СОДЕРЖАНИИ РАЗДЕЛОВ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1 Система управления колледжем

3.1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Колледжа. Соответствие внутренних локальных нормативных актов действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования.

3.1.2. Соответствие структуры управления функциональным задачам и Уставу Колледжа:

3.2 Содержание и качество подготовки выпускников

3.2.1 Определение соответствия содержания и структуры ОПОП требованиям ФГОС выпускных групп;

3.2.2 Характеристика результатов освоения дисциплин по состоянию на 1 апреля текущего года.

3.2.3 Характеристика показателей итоговой государственной итоговой аттестации

3.3 Организация образовательного процесса

3.3.1 Прием абитуриентов на следующий учебный год.

3.3.2. Характеристика образовательного процесса.

3.3.3 Организация воспитательной и внеаудиторной работы.

3.4 Востребованность выпускников

3.4.1 Характеристика организации учебной и производственной практики.

3.4.2 Трудоустройство выпускников.

3.5. Кадровое обеспечение

3.5.1 Кадровое обеспечение образовательной деятельности

3.5.2 Кадровый потенциал.

3.5 Учебно-методическое обеспечение

3.5.1 Обеспеченность образовательного процесса учебно-методическими ресурсами.

3.6 Информационно - библиотечное обеспечение

3.6.1 Состояние информационно - библиотечного обеспечения.

3.7 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

3.7.1 Наличие зданий и сооружений, обеспеченность учебного процесса аудиторным фондом;

3.7.2 Соответствие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки требованиям ФГОС;

3.7.3 Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. ПУБЛИКАЦИЯ ОТЧЕТА

Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» и отправляется учредителю ежегодно не позднее 20 апреля.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета

№ 3«23 » декабря 2022 г.